



МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 г. Урус-Мартан»
(МБОУ «СОШ №5 г. Урус-Мартан»)

МУ «Хъалха-Мартан муниципальни кюштан дешаран отдел»
Муниципальни бюджетни йукъардешаран хъукмат
«ХЪАЛХА-МАРТАН №5 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУХЬ «Хъалха-Мартан №5 йолу ЙУЙУШ»)

ПРОТОКОЛ

08.11.2025

№ 3

г. Урус-Мартан

заседания педагогического совета №3

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: директор МБОУ «СОШ №5 г. Урус-Мартан» О.А. Ибрагимова

Секретарь: заместитель директора по УР С-Э.Д. Гельхаев

Члены совета: 31 человек

ОТСУТСТВОВАЛИ: 0

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Итоги успеваемости обучающихся за I четверть 2025–2026 учебного года.
2. Внедрение средневзвешенной системы оценивания планируемых результатов обучающихся.
3. Обсуждение ошибок в ведении электронного журнала (ЭЖ) и мер по их устранению.
4. Утверждение графика контрольных мероприятий и минимальных порогов накопляемости отметок.
5. Работа с неуспевающими обучающимися.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

По вопросу №1

СЛУШАЛИ:

Директора школы О.А. Ибрагимову, которая представила итоги успеваемости за I четверть 2025–2026 учебного года. Отмечено, что успеваемость по школе составляет 63,71%, качество знаний — 26,35%. Особое внимание уделено учащимся, имеющим 2 по итогам четверти.

По вопросу №2**СЛУШАЛИ:**

Заместителя директора по УР С-Э.Д. Гельхаева с докладом на тему: «Средневзвешенная система оценивания планируемых результатов обучающихся» на основании Рекомендаций Министерства образования и науки Чеченской Республики от 12.09.2025.

Основные положения:

- Используются утверждённые виды работ и коэффициенты;
- Не оцениваются отметкой: стартовые диагностические работы, работа над ошибками, чтение, обучающие сочинения и изложения;
- Учитель при текущем оценивании руководствуется Справочником видов работ по предметам;
- Запрещается вносить в ЭЖ виды работ, не указанные в справочнике.

По вопросу №3**СЛУШАЛИ:**

Заместителя директора по УР С-Э.Д. Гельхаева, который отметил частые нарушения при выставлении отметок и комментариев. Напомнено, что четвертная отметка выставляется только после выполнения всех контрольных работ по рабочей программе. При пропуске контрольной по неуважительной причине выставляется «2»; при уважительной — «Б» или «П», с последующим выполнением работы в дополнительный срок.

По вопросу №4**СЛУШАЛИ:**

Заместителя директора по УР С-Э.Д. Гельхаева. Он отметил, что должно быть строгое соответствие между поурочным планированием, ФОС и графиком контрольных мероприятий. Все контрольные работы должны быть отражены в тетрадях и ЭЖ.

Минимальные пороги накопляемости текущих отметок:

- 0,5–1 час/нед — не менее 3 отметок;

- 2–3 часа/нед — не менее 5 отметок;
- 4+ часа/нед — не менее 7 отметок.

По вопросу №5

СЛУШАЛИ:

Заместителя директора по УР С-Э.Д. Гельхаева. Отмечена работа с неуспевающими обучающимися по итогам 1 четверти 2025-2026 учебного года.

До 12 ноября 2025 года классные руководители обязаны сдать в учебную часть:

- Табель успеваемости с подписью родителей;
- Уведомление о возможности непрохождения промежуточной аттестации.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Принять к сведению итоги I четверти 2025–2026 учебного года.
2. Внедрить средневзвешенную систему оценивания во всех классах согласно утверждённому Положению.
3. Учителям устраниТЬ ошибки в ЭЖ до 15.11.2025.
4. Заместителю директора по УР С-Э.Д. Гельхаеву — контролировать соответствие ФОС, поурочного планирования и графика контрольных мероприятий.
5. Классным руководителям — провести индивидуальную работу с родителями неуспевающих обучающихся.
6. Ознакомить педагогический коллектив с нормативными документами: Положение о средневзвешенной системе оценивания; Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации; График контрольных мероприятий.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» - 31 чел.;
- «против» - 0 чел.;
- «воздержались» - 0 чел.;

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению итоги I четверти 2025–2026 учебного года.
2. Внедрить средневзвешенную систему оценивания во всех классах согласно утверждённому Положению.
3. Учителям устраниТЬ ошибки в ЭЖ до 15.11.2025.

4. Заместителю директора по УР С-Э.Д. Гельхаеву — контролировать соответствие ФОС, поурочного планирования и графика контрольных мероприятий.

5. Классным руководителям — провести индивидуальную работу с родителями неуспевающих обучающихся.

6. Ознакомить педагогический коллектив с нормативными документами: Положение о средневзвешенной системе оценивания; Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации; График контрольных мероприятий.

Председатель педагогического совета

О.А. Ибрагимова

(подпись)

(Ф И О)

Секретарь педагогического совета

С-Э.Д. Гельхаев

(подпись)

(Ф И О)