

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 г. Урус-Мартан»
(МБОУ «СОШ №5 г. Урус-Мартан»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални клоштан дешаран отдел»
Муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ХЬАЛХА-МАРТАН №5 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУ «Хьалха-Мартан №5 йолу ЙЙШ»)

ПРИКАЗ

21.02.2023

№ 41-од

г. Урус-Мартан

**Об утверждении плана методической работы
по обеспечению введения ФООП**

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 г. №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 года №992 «Об утверждении федеральной основной образовательной программы начального общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 года №993 «Об утверждении федеральной основной образовательной программы основного общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 ноября 2022 года №1014 «Об утверждении федеральной основной образовательной программы среднего общего образования», приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 31 января 2023 года №170-п «О введении федеральных основных общеобразовательных программ», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план методической работы по обеспечению введения ФООП (приложение №1).
2. Заместителю директора по УР З. Р. Джамалудиновой обеспечить создание условий для методического сопровождения участников образовательных отношений при введении ФООП.
3. Заместителю директора по УР З. Р. Джамалудиновой обеспечить выполнение плана методического сопровождения в указанные сроки.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

С приказом ознакомлена



О.А. Ибрагимова

З.Р. Джамалудинова

План методической работы МБОУ «СОШ №5 г. Урус-Мартан» по обеспечению введения ФООП

Цель: обеспечение методической поддержки педагоги при введении федеральных общеобразовательных программ (ФООП) в МБОУ «СОШ №5 г. Урус-Мартан»

Задачи:

- обеспечить подготовку педагогических работников к введению ФООП, ориентировать их на ценностные установки, цели и задачи, определенные государственным стандартом;
- создать методическое обеспечение введения ФООП;
- обеспечить преемственность методических и учебно-методических разработок федерального, регионального и муниципальных уровней;
- обеспечить повышение профессиональной компетенции педагогических работников по актуальным вопросам введения ФООП.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
Организационное обеспечение введения ФООП				
1.	Проведение заседаний рабочей группы по введению ФООП	По графику	Утвержденный план заседаний группы по введению ФООП	Зам. директора по УР С-Э.Д. Гельхаев
1.1.	Проведение заседаний НМР по вопросам введения ФООП	По графику	Повышение уровня компетентности педагогических работников по вопросам введения ФООП	З.Р. Джамалудинова
1.2.	Размещение актуальной информации по введению ФООП на официальном сайте школы	1 раз в месяц	Размещена актуальная информация по введению ФООП	Зам. директора по УР З.Р. Джамалудинова
1.3.				Заместитель директора по ИКТ А.А. Альтигов

1.4.	Информирование родительской общественности о введении ФООП через размещение информации на сайте и проведение родительских собраний	В течение года	Широкое информирование родительской общественности по вопросам введения ФООП	Зам. директора по ВР Л.А.В. Джансуркаева, классные руководители
1.5.	Рассмотрение на заседании педагогического совета проектов ООП НОО, ООО, СОО с изменениями в соответствии с ФООП	До 01.04.2023	Продолжение разработки ООП НОО, ООО, СОО	Директор О.А. Ибрагимова, зам. директора по УР С-Э.Д. Гельхаев З.Р. Джагалудинова
2.	Научно-методическое обеспечение введения ФООП			
2.1.	Изучение нормативно-правовой базы по вопросам введения ФООП	В течение года	Приведение локальных актов в соответствие с утвержденными ФООП	Директор О.А. Ибрагимова, зам. директора по УР С-Э.Д. Гельхаев З.Р. Джагалудинова
2.2.	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения ФООП	В течение года	Методические рекомендации, направленные на введение ФООП	Зам. директора по УР З.Р. Джагалудинова
2.3.	Проведение консультаций по работе над рабочими программами НОО, ООО, СОО	Июнь 2023 года	Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО и СОО с изменениями, соответствующими ФООП	Зам. директора по УР С-Э.Д. Гельхаев З.Р. Джагалудинова
2.4.	Проведение заседаний методических объединений	По отдельному плану	Методические рекомендации по введению ФООП	Зам. директора по УР З.Р. Джагалудинова

3. Кадровое обеспечение введения ФООП			
3.1.	Мониторинг кадрового обеспечения	До 01.06.2023	Анализ готовности ОО к введению ФООП Наличие плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам введения ФООП. Наличие документов о КПК педагогических и руководящих кадров
3.2.	Повышение квалификации педагогических работников и администрации по введению ФООП	До 01.09.2023	Зам. директора по УР З.Р. Джагалудинова